



## Общинско ученическо общежитие “Кольо Фичето” - гр. Велико Търново

E-mail: ouokfvt@abv.bg

### **П Р А В И Л Н И К за вътрешния ред в ОУО „Кольо Фичето” гр. Велико Търново за учебната 2021/2022г.**

#### **I. Общи положения**

1. Този правилник урежда правата, задълженията и взаимоотношенията на живеещите ученици и всички работещи на територията на Общежитието.

2. Светското образование и възпитание не допуска налагането на идеологически и религиозни доктрини на учениците, както и дискриминация на основата на пол, народност, етническа принадлежност и религия.

3. Ученическото общежитие е самостоятелно извънучилищно педагогическо обслужващо звено. Дейността му се осъществява в съответствие с конституцията на Република България и законовите разпоредби и указания на МОН, РУО гр. Велико Търново, РЗИ гр. Велико Търново и МЗ. То е на делегиран бюджет.

4. В общежитието с решение на ПС се настаняват ученици обучаващи се на територията на град Велико Търново, но които живеят в други населени места.

а/ преди началото на учебната година кандидатите за общежитие подават молба и тя се одобрява от ПС на общежитието.

б/ при постъпване в общежитието се заплаща такса за половината от месец пред септември и за пълен месец – в следващите месеци в учебен период.

в/ ако ученикът не е подал заявление за напускане, а е отсъствал през месеца се заплаща пълна такса.

г/ размера на таксата се определя с решение на Общински съвет град Велико Търново в размер на 7% от минималната работна заплата за страната към момента.

д/ при излизане в ОРЕС (обучение в електронна среда от разстояние), ученикът е освободен от заплащане на такса с решение на Общински съвет гр. В. Търново, след Заповед за спиране на присъственото обучение на МЗ и/или МОН и последваща заповед на директора на Общежитието – заповедта се публикува на сайта на Общежитието. В този случай учениците заплащат таксата в периода на пребиваването си в рамките на текущия месец.

5.Свободните леглови места се обявяват допълнително, а ученици се настаняват и след началото на учебната година по решение на ПС на мястото на напуснали ученици.

6.Настанените в общежитието ученици поемат пълната отговорност за опазване на имуществото в спалните помещения и общите санитарни възли и помещенията за дейности и самоподготовка.

7.Ученическото общежитие не отговаря за оставен и непредаден за съхранение багаж на учениците.

8.В общежитието се създават условия, съобразени със здравните изисквания и санитарно-хигиенни норми.

а/ въвежда се дневен режим за учениците и график за работното време за работещите в него.

б/ по време на ваканции и други празници, както и някои извънредни случаи, в зависимост от работата на училищата, общежитието се затваря за ученици. Същото не работи от петък - 19,00 часа до неделя - 14,00 часа всяка учебна седмица.

## **II . Ръководство на общежитието**

1.Директорът на общежитието предприема мерки за предотвратяване на форми на насилие и дискриминация.

2.Ръководството на общежитието се осъществява в съответствие със ЗПУО и последващите го документи като:

а/ за цялостната дейност на директора

б/Съвета на възпитателите под ръководството на директора обсъжда и разрешава основните задачи и проблеми на възпитателния процес.

в/ за подпомагане на възпитателната работа и за самоорганизация се създава **Ученически съвет**.

3.Дейността на общежитието се развива в съответствие с нормативните документи на МОН и годишния план.

4.Правата, задълженията и отговорностите на персонала се определят от КТ, трудовият правилник включващ длъжностните характеристики, документите на МОН.

5.Възпитателите провеждат **занимални** с учениците от осми и девети клас и контролират самоподготовката на останалите ученици.

6.Всеки възпитател прави ежедневен план в дневника си съгласно разпоредбите на МОН.

## **III. Ръководството на общежитието се задължава да осигури:**

1.Всекидневно хигиенизиране на помещенията, в това число по график използване на UV лампа за общите помещения и при необходимост – в спалните помещения.

2. Нормално отопление през зимния сезон.

3.Обстановка, изключваща опасност за здравето на учениците, живеещи в общежитието.

#### **IV. Забрани:**

1.Внасянето и употребата на алкохол, тютюн (цигари, електронни цигари, наргилета) и упойващи средства.

2.Забранява се слушането на музика по време на самоподготовка, пречеща на останалите; вдигането на шум и посещението в чужди стаи след 22.00 часа; напускането на общежитието от учениците без разрешение на възпитателите.

3. В ПАНДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА е забранено посещението на чужди стаи и е задължително в общите помещения да се носят маски!

4.Забраняват се хазартни игри, предоставяне на пари с лихва, отнемане и ползване на чужди лични вещи.

5.Не се допускат каквито и да е форми на физическо насилие и самоуправа между учениците, грубо отношение към персонала, прескачане през терасите, излизане през прозорците.

6.Абсолютно се забранява влизането в чужди стаи, особено в отсъствието на живущите в тях.

7.Абсолютно се забранява употребата на психотропни средства, а при евентуална употреба се уведомява Детската педагогическа стая и родителите.

8.Забранява се самоволното разместване на учениците по стаи, освен при аварии и други случаи с разрешението на възпитателите, домакина – Бойка Петкова и директора.

9.Категорично се забранява изнасянето от общежитието на предоставено имущество.

10.Персонала няма право да взема под какъвто и да е предлог имущество на учениците.

11.Не се допуска внасянето на храна в големи количества.

12. Не се съхраняват бързоразвалящи се храни, мръсни празни буркани и шишета.

13. Не се изхвърлят буркани, шишета и други отпадъци от терасите и прозорците, този вид отпадък се изхвърля от учениците.

14. Не се допускат групови събирания по стаите и вдигане на шум по време на самоподготовка и след 22 часа.

15.Забранява се на учениците да членуват в секти, политически партии, провокиращи конфликти на верска и етническа основа.

16. Забраняват се закъснения съответно: след 21.30 часа за зимния период и след 22.00 часа за летния период.

17. Забранява се включването на ел. нагревателни и отоплителни уреди.

**Разрешава се при форсмажорни кризисни ситуации** при липса на парно под строгият контрол на възпитателите и хигиенистките в Общежитието, след инструктаж за ползване на отоплителни уреди с положен подпис от страна на ученика.

18.Забранява се влизането на външни лица без разрешението на дежурния възпитател. При влизането си представят документ за самоличност на Пропуска и се записват в Книгата за посещения от дежурния по график или от дежурния възпитател след 16.30 ч. в делнични дни.

19.Забранява се внасянето в общежитието на всякакви видове оръжия и средства за самоотбрана, взривни вещества.

При извършването на посочените забрани и други нарушения, учениците се наказват съгласно настоящия Правилник и/или други законови разпоредби.

## **V. Права на учениците**

1. Ученик, който унижава личното достойнство на друг ученик и упражнява физическо и психическо насилие върху него, свързано с религиозни, етнически и полови различия се наказва съгласно този правилник и по всички закони в Република България.

2. Да ползват занималнята за самоподготовка, мероприятия и занимания по интереси, както и при оказване на помощ от възпитателите при самоподготовка.

3. Да ползват цялата МТБ в извънучебно време за развитие на интересите по реда определен в общежитието.

4. Да ползват наличната литература на книжен носител след регистриране при възпитателя. Книгата да се върне в двудневен срок за ползване от други ученици.

5. Да присъстват на ПС при определяне на поведението им и проявите при налагане на наказания, при възможност и с родител.

6. Всеки ученик може да има свой защитник пред ПС.

7. При физическо насилие всеки ученик има право на защита от компетентните органи.

## **VI. Задължения на учениците**

1. Да не унижава личното достойнство на другите ученици и на работещите в общежитието. Спазва се йерархията в институцията.

2. Да не упражнява физическо и психическо насилие върху тях.

3. Да съблюдава дневния режим и установените порядки със заповед на директора.

4. Да изпълнява указанията на директора и дежурния възпитател.

5. Да съхранява предоставеното му имущество, възстановява причинените щети в десетдневен срок от установяването. Ако не се установи извършителят, щети се възстановяват от всички в стаята или етажа.

6. Да заплаща таксите в определения от този Правилник срок.

7. При повреди на имуществото, аварии своевременно да информира дежурния възпитател или директора.

8. Да осигурява достъп на персонала в стаята по всяко време, с оглед изпълнение на служебните им задължения.

9. Ученикът е длъжен да поддържа добра хигиена и приличен вид на стаята си. При напускане да си оправя леглото и подрежда личните вещи.

10. В определен от възпитателите ден учениците се задължават да почистват помещенията си и района около общежитието.

11. Да подменят поне на 7 дни спалното си бельо, като могат да ползват свое и това, отпуснато от домакина.

12. След ползване на баня, ученикът да ползва съблекалнята към нея и да не се разхожда по коридорите по халат, хавлия, бельо или за мъжете – голи до кръста. Във всички останали случаи облеклото да е в съответствие с обществените норми за образователна институция.

13. Обемни, тежки предмети, буркани и др. се изхвърлят от учениците (не от хигиенистите). В неделя вечер учениците сами изхвърлят боклука от кошчетата по стаите си.

При неизпълнение на горепосочените задължения, учениците подлежат на наказания, по този правилник.

## **VII. Работа с родители и учители**

1. Директорът поддържа връзка и търси съдействие от ръководството на училищата и класният ръководител, в които се обучават учениците при решаване на конкретни въпроси.

**2. Възпитателите поддържат връзка с класните ръководители и родителите.**

3. При отклонение от Правилника за вътрешния ред от страна на учениците, се уведомяват техните родители.

## **VIII. Контролни мерки**

1. Отклонения от настоящия правилник са допустими в изключителни случаи, които се определят със заповед на директора.

2. При нарушение на вътрешния ред се налагат следните наказания:

а) **Забележка** – по предложение на възпитателя пред директора и от директора;

б) **Мъмрене** – по предложение на възпитателя пред директора и от директора;

в) **Последно предупреждение за отстраняване от Общежитието** – налага се от ПС;

г) **Отстраняване от общежитието за една седмица;**

д) **Отстраняване от общежитието** – налага се от ПС.

**Наказанията се налагат, в зависимост от тежестта на нарушенията, а не по горепосочения ред.**

3. Отстранените ученици напускат общежитието в седем дневен срок след взетото решение от ПС.

4. В зависимост от тежестта на наложените наказания от ПС, някои ученици може да не бъдат приети в Общежитието отново през следващата учебна година.

## **IX. Настаняване на ученици в общежитието.**

1. Документи за кандидатстване се приемат по всяко време през учебната година и при освобождаване на място родителите се уведомяват за възникналата възможност.

2. За следваща учебна година документи се подават след първо, второ и трето класиране на учениците, като окончателните резултати от класирането се публикуват в сайта на общежитието <http://ouokfvt.com/> в първата работна седмица на месец август, в началото на месец септември се изнасят промените, ако са настъпили такива в следствие на отказ на някои от класираните ученици.

3. Учениците се класират по реда на подаване на документите, като с приоритет са сираци; полусираци; деца, отглеждани от един родител; братя и сестри на вече настанени ученици.

Настоящият правилник е приет на заседание на ПС, Протокол №8 от 03.09.2021и утвърден със Заповед №11/15.09.2021 год.

Директор.....

П

Д-р Гергана Маркова