

Утвърдил: .....

П

Директор д-р Гургана Маркова  
Приет на ПС с протокол №8/3.9.2021  
и утвърден със Зап №14/15.09.2021.

## ЕТИЧЕН КОДЕКС

### НА ВЪЗПИТАТЕЛИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЩИНСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ „КОЛЪО ФИЧЕТО” ВЕЛИКО ТЪРНОВО

#### ГЛАВА ПЪРВА

##### Общи положения

**Чл.1** (1). Настоящият кодекс определя етичните правила за поведение на възпитателите и служителите в ОУО ”К.Фичето” гр. Велико Търново и има за цел да повиши общественото доверие в техния морал и професионализъм, както и да издигне престижа на обслужващото звено.

**Чл.2** (1). Дейността на възпитателите, служителите и работниците от ОУО ”К. Фичето” гр. Велико Търново се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, прозрачност, отговорност и отчетност.

(2). Всеки възпитател и служител е длъжен да изпълнява служебните си задължения, като:

- спазва действащото в Република България законодателство;
- осъществява действия, предлага и взема решения, водещи до елиминиране на произвола и до укрепване на доверието към институция, в която работи;
- се отнася любезно, възпитано и с уважение към всеки, зачитайки правата и достойнството на личността и не допуска каквито и да са прояви на дискриминация;
- следва поведение, което не накърнява престижа на учебното заведение, както при изпълнение на служебните си задължения, така и в своя обществен и личен живот;
- изпълнява възложените му функции и осъществява дейността си компетентно, обективно и добросъвестно като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в интерес на гражданите и защитава интересите на Обществитието.

#### ГЛАВА ВТОРА

##### Ценности и компетентности

**Чл.3.** Базовите ценности, изповядвани от ОУО ”К. Фичето” са:

1. **Професионална компетентност** – възпитателят и служителят притежава знанията, уменията и квалификацията за заеманата длъжност.
2. **Ефективност** - възпитателят и служителят постига максимални резултати от труда при минимално физическо и психическо усилие и разход на ресурси.
3. **Отговорност и изпълнителност** - възпитателят и служителят имат развито чувство на дълг при изпълнение на трудовите си задачи.
4. **Услужливост** - възпитателят и служителят са услужливи към търсещите информация, услуги или съдействие.
5. **Вежливост** - възпитателят и служителят имат устойчиво и любезно поведение.
6. **Честност** - възпитателят и служителят коректно представят своята гледна точка.
7. **Лоялност** - възпитателят и служителят се отнасят почтено и уважително към правилата, действащи на територията на Общежитието, към работещите в него, към учениците, родителите им, класните ръководители на учениците.
8. **Конфиденциалност** – опазване на служебна и лична информацията, придобита при или по повод изпълнение на служебните задължения.
9. **Подходящ външен вид** - възпитателят и служителят се стремят да изглеждат по начин, социално приемлив в съответната работна среда. Забранява се носенето на дрехи с открити рамена, къси панталони над коляното през летния сезон, чехли с неприемлив вид и джапанки за всички служители.

**Чл.4.** ОУО "К. Фичето" се стреми към постигане на:

1. **Полезност за обществото.**
2. **Максимални резултати в обучението, възпитанието, социализацията и в подкрепата за личностно развитие на учениците, пребиваващи в Общежитието.**
3. **Обществено признание – създаване на привлекателна визия на обслужващото звено.**
4. **Колегиални отношения – изграждане на взаимно приемливи отношения между всички членове на организацията. При нарушаване на добрия тон, служителят носи административна отговорност във връзка с Конституцията на Р България, КТ и останалите документи, важащи за сектор средно образование и тези на Общежитието, в т.ч. заповеди на директора.**

**Чл.5.** Всеки възпитател и служител е длъжен да познава и спазва:

1. **Специфичните за образователната система нормативни документи.**
2. **Закона за защита на класифицираната информация.**
3. **Закона за закрила от дискриминация.**

4. Етичния кодекс на работещите с деца.

5. Вътрешно ведомствените документи – правилници, инструкции, инструктажи, заповеди и др.

## ГЛАВА ТРЕТА

### Взаимоотношения с ученици, колеги, родители и граждани

**Чл.6.** Възпитателят и служителят предоставят качествени услуги, достъпни за всички ученици на територията на гр. В. Търново, като изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждения, създавайки условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица.

**Чл.7.** Възпитателят и служителят участват активно в процеса на подобряване качеството на предлаганите услуги, като се отнасят внимателно и открито, с необходимото уважение и отзивчивост към всеки един от тях и техните искания. Те са длъжни да имат поведение, което не провокира конфликтни ситуации, а при възникването им, да се стремят към безболезнено разрешаване като контролират емоциите и реакциите си, независимо от обстоятелствата и държанието на външните лица.

**Чл.8.** Възпитателят и служителят зачитат правата на всички ученици, колеги, родители и граждани, независимо от тяхната политическа, идеологическа, расова, религиозна и етническа принадлежност, като се въздържа от дискриминационни действия и показва добро възпитание, уважение и внимателно отношение към всички.

**Чл.9.** Възпитателят и служителят, са длъжни да изпълняват своите задължения законосъобразно, своевременно и точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да предоставят необходимата информация при спазване на действащото законодателство.

**Чл.10.** Възпитателят и служителят са длъжни да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

**Чл.11.** Възпитателят и служителят отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната си характеристика, като при необходимост пренасочват проблема към съответното компетентно лице.

**Чл.12 (1).** В своите колегиални взаимоотношения Възпитателят и служителят се ръководят от принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.

(2). Възпитателят и служителят нямат право да уронват доброто име или да поставят под съмнение професионализма на колегите си чрез неуместни изявления или действия в работната среда или извън нея.

(3). Недопустимо е отправянето на обиди между възпитателите и служителите, както и дискриминационни прояви в отношенията помежду им.

**Чл.13.** Възпитателят и служителят е длъжен да помага на колегите си за изпълнение на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.

**Чл.14.** При възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.

**Чл.15.** В отношенията си с колегите, всеки един възпитател или служител е длъжен да проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

**Чл.16.** Със своето лично поведение и чувство за отговорност възпитателят и служителят трябва да дава пример на останалите си колеги, а директорът - на своите подчинени.

**Чл.17.** Възпитателят и служителят:

А. се отнасят с учениците, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

Б. проявяват еднакво равнопоставено отношение към всички домаващи ученици в Общежитието без да проявяват специално отношение.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **Професионално поведение**

**Чл.18.** Ръководството на ОУО "К. Фичето", възпитателите и служителите проявяват висок професионализъм, безпристрастност и активност при провеждането на държавната политиката на Министерството на образованието и науката /МОН/ .

**Чл.19.** При изпълнение на своите задължения се придържат към лоялно поведение и почтеност в действията си като създават увереност у ръководителя, чиято дейност подпомагат.

**Чл.20** Възпитателят и служителят изпълнява задълженията си честно и безпристрастно.

**Чл.21.** Възпитателят и служителят изпълняват задълженията и функциите, вменени му с длъжностната характеристика и стриктно изпълняват актовете и заповедите на горестоящите органи.

**Чл.22.** Възпитателят и служителят изпълняват законосъобразните нареждания на директора.

**Чл.23.** Възпитателят и служителят споделят открито и честно с директора проблемите, с които се сблъскват в своята работа, както и своите идеи и предложения за тяхното решаване. Дава свои идеи по отношение на подобряване на средата и работата с учениците.

**Чл.24.** (1). Възпитателят и служителят следва да противодействат на корупционни прояви и на други неморални такива, които биха уронили престижа и доброто име на ОУО „К. Фичето”, опазват повереното му държавно имущество с грижата на добър стопанин.

(2). Възпитателят и служителят може да ползва имуществото, документите и информацията на училището само за осъществяване на служебните си задължения.

## ГЛАВА ПЕТА

### Лично поведение на възпитателите и служителите

**Чл.26.** (1) Възпитателят и служителят са длъжни да спазват поведение, съобразено със законите, с общоприетите морални норми и общочовешки ценности, както и да не уронват престижа на ОУО „К. Фичето” и да пазят авторитета на институцията, която представляват.

(2) Възпитателят и служителят изпълняват добросъвестно трудовите си задължения при спазване на дадените им указания от висшестоящите органи.

**Чл.27.** Възпитателят и служителят се стремят да не предизвикват с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването на такива се стремят да ги преустановят или разрешат като запазват спокойствие, контролират емоциите и действията си и не допускат участие в скандали и прояви, несъвместими с добрите нрави.

**Чл.28.** Възпитателят и служителят трябва да бъдат честни и точни по отношение на всякакви финансови въпроси, имащи отношение към професионалните взаимоотношения.

**Чл.29.** (1) Възпитателят и служителят не могат да извършват дейности, забранени от закона, както и да получават приходи от забранени със закон дейности.

(2) Възпитателят и служителят могат да работят по допълнителни правоотношения, но без това да вреди на работата им по основното трудово правоотношение и в извънработно време, съобразно допустимото по Кодекса на труда и действащия КТД на отраслово ниво.

**Чл.30.** (1) Възпитателят и служителят придобиват и управляват личната си собственост по начин, който не поражда никакво съмнение за възползване от служебното си положение.

(2) От Възпитателят и служителят се очаква да избягва сблъсъка между служебните си задължения и личните си интереси.

**Чл.31.** (1) Възпитателят и служителят се стремят да повишават своя професионализъм и квалификация, чрез придобиване на нови знания и умения, свързани с длъжността и се стараят да развиват собствения си потенциал и да постигат увеличаване ефективността и качеството на работата.

(2) Всеки един от възпитателите и служителите следва да извършва дейността си компетентно, добросъвестно и отговорно, като се стреми към непрекъснато усъвършенстване и повишаване на своята компетентност.

**Чл. 32.** Всеки един от възпитателите и служителите може да използва дигитални устройства за запис на звук, снимки и видео единствено и само след писмено заявяване на родителите и устно разрешение на останалите колеги. Забранява се разпространението им публично, съгласно Конституцията на Р България, Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи прогласяват правото на личен живот, както и Закона за защита на личните данни.

## ГЛАВА ШЕСТА

### Конфликт на интереси

**Чл.33.** Когато на възпитателя, служителя или работника е възложена задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт на интереси, те са длъжни своевременно да информират директора.

**Чл.34.** Възпитателят и служителят не трябва да използват своето служебно задължение за осъществяване на свои лични или семейни интереси.

**Чл.35.** Възпитателят и служителят, които са напуснали ОУО „К. Фичето” нямат право да се възползват, да злоупотребяват или да изнасят информация, която им е станала известна поради или във връзка с длъжностите, които са заемали.

### Допълнителни разпоредби

**Чл.36.** Всички констатирани нарушения в настоящия кодекс се разглеждат от Комисията по етика към ОУО „К. Фичето” гр. Велико Търново

**Чл.37.** Комисията по етика е съставена от представител на:

- работодателя - Гергана Маркова
- педагогическия персонал - Юлияна Станчева, Милен Николов
- непедагогическия персонал - Юлия Христова, Бойка Петкова

### Заклучителни разпоредби

**Чл.38.** При първоначално постъпване на работа всеки един възпитател, служител или работник е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия кодекс като подписва Декларация.

**Чл.39.** При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки възпитател и служител носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда и други държавни документи.

**Чл.40.** Настоящият Етичен кодекс влиза в сила от деня на утвърждаването му от директора на обслужващото звено.

**Чл. 41.** Настоящият Етичен кодекс може да бъде допълван при необходимост.